АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2024 года № 527

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания |

В соответствии со [статьей 78.1](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=122401;fld=134;dst=3144) Бюджетного кодекса Российской Федерации,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW169;n=73862;fld=134;dst=100013) определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.

2. Постановление администрации Карталинского муниципального района от 30.03.2023 года № 270 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» считать утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Карталинского муниципального района Крысову Т.С.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Карталинского муниципального района Куличкова А.И.

6. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 18.04.2024 года № 527

Порядок определения объема и условий

предоставления муниципальным бюджетным

учреждениям субсидий на иные цели, не

связанные с финансовым обеспечением

выполнения муниципального задания

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее именуется - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливает правила предоставления муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Управлению образования Карталинского муниципального района (далее именуется - Учреждения) субсидий на иные цели не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее именуются - субсидии).

2. Предоставление Учреждению субсидий на иные цели осуществляется в пределах средств, предусмотренных, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения бюджета, в пределах, доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств Управлению образования Карталинского муниципального района (далее именуется – Учредитель) в рамках муниципальных программ: «Развитие дошкольного образования в Карталинском муниципальном районе на 2024 - 2026 годы»; «Развитие образования в Карталинском муниципальном районе на 2024 - 2026 годы»; «Комплексная безопасность образовательных учреждений Карталинского муниципального района на 2024 - 2026 годы»; «Реконструкция и ремонт образовательных организаций Карталинского муниципального района на 2024-2026 годы».

3. Целевые субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих расходов учреждений:

1) создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности и малых городах;

2) осуществление мероприятий по текущему ремонту образовательных организаций;

3) приобретение основных средств;

4) приобретение материальных запасов;

5) реализацию мероприятий, предусмотренных районными и областными программами, не включаемых в муниципальное задание.

4. Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на выполнение соответствующих работ (оказания услуг).

5. Результатом предоставления субсидии является количество образовательных учреждений:

1) в которых созданы и функционируют центры образования естественно-научной и технологической направленностей;

2) осуществивших мероприятия по текущему ремонту образовательных организаций;

3) обеспеченных основными средствами и материальными запасами;

4) осуществивших мероприятия по предусмотренным районным и областным программам, не включаемых в муниципальное задание.

6. Объем субсидий на иные цели определяется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим данное расходное обязательство, а также с учетом подтверждающих расчетов Учреждения.

7. Субсидии представляются Учреждениям после предоставления Учредителю следующих документов, подписанных руководителем (уполномоченным лицом), скрепленных печатью учреждения (при наличии):

1) справка по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, подтверждающая отсутствие задолженности у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) справка об отсутствии у Учреждения по состоянию на 1-е число, предшествующего месяца в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в областной и/или местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций;

3) заявка на получение субсидии;

4) расчет-обоснование сумм субсидий, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказания услуг);

5) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии.

8. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу принятия решения о предоставлении субсидии:

1) отсутствие задолженности у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной и/или местный бюджет субсидии, бюджетных инвестиций.

9. Расчетный объем планируемых в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) субсидий на иные цели Учредитель представляет в Финансовое управление Карталинского муниципального района (далее именуется – Финансовое управление) в сроки, установленные для составления проекта бюджета района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

10. Учредитель в течении 20 рабочих дней со дня поступления документов, предоставленных Учреждением в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и в письменной форме уведомляет Учреждение о предоставлении субсидии.

11. Учредитель вправе изменять объем субсидий на иные цели, предоставленных Учреждениям, в случае:

1) изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи;

2) необходимости перераспределения объемов субсидий на иные цели между подведомственными учреждениями;

3) дополнительной потребности в финансировании целевых расходов учреждения при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в сводной бюджетной росписи.

12. Учредитель рассматривает в течение 3-х рабочих дней представленные учреждением документы настоящего Порядка, и принимает решение об обоснованности предоставления субсидии учреждению или отказе.

13. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным настоящим Порядком,

2) или непредставление (представление не в полном объеме) указанных

документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем.

14. Субсидия на иные цели предоставляется Учреждению на основании Соглашения о предоставлении из бюджета Карталинского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели (далее именуется - Соглашение), заключенного между главным распорядителем - Управлением и Учреждением (приложение к настоящему Порядку).

15. В Соглашении в обязательном порядке должны быть определены:

1) цели, объем, сроки и условия предоставления субсидии на иные цели;

2) перечень документов, необходимых для предоставления субсидии на иные цели;

3) основания и условия изменения объема субсидии на иные цели;

4) порядок предоставления отчетности об использовании субсидии на иные цели;

5) порядок возврата субсидии на иные цели в случаях нецелевого расходования выделенных средств, неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Соглашения.

16. Соглашение заключается после утверждения в установленном порядке решения о бюджете района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

17. Субсидии на иные цели не могут быть использованы на цели, не предусмотренные в Соглашении и настоящем Порядке.

18. Субсидия на иные цели Учреждению предоставляется в соответствии с показателями кассового плана исполнения бюджета района.

19. Перечисление субсидии на иные цели Учреждению осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, указанном в приложении 1 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

20. Расходы Учреждения, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, осуществляются в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным Финансовым управлением.

21. Контроль целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии на иные цели осуществляется Учредителем. В случае нарушения Учреждением условий Соглашения Учредитель вправе до устранения нарушений приостановить перечисление Учреждению субсидии на иные цели.

22. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению в форме субсидии на иные цели, подлежат возврату в установленном порядке в бюджет района. Остатки субсидий на иные цели, перечисленные в бюджет района могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя, в порядке, установленном для возврата средств бюджета района.

23. В случае если расходы Учреждения, финансируемые в форме субсидии на иные цели, осуществлялись за счет межбюджетных трансфертов, выделенных из вышестоящих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии на иные цели подлежат возврату в вышестоящие бюджеты в соответствии со [статьей 242](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=122401;fld=134;dst=2657) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Учреждения получатели субсидии представляют Учредителю отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения (возмещения) которых является субсидия, по форме и в сроки, предусмотренные Соглашением о субсидии.

25. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии и иные нарушения, связанные с расходованием субсидии, достоверность представляемых документов и содержащихся в них сведений.

26. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, выявленных по фактам проверок, Учредитель в течении 10 рабочих дней со дня выявления нарушения, письменно уведомляет Учреждение об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в вышестоящие бюджеты полученные ранее средства.

27. Учреждения предоставляют Учредителю отчеты, предусмотренные соглашением:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

2) отчет о достижении результатов предоставления субсидии.

28. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным. Отчеты представляется в сроки, предусмотренные Соглашением.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку определения объема

и условий предоставления муниципальным

бюджетным учреждениям субсидий на

иные цели, не связанные с финансовым

обеспечением выполнения

муниципального задания

Соглашение о предоставлении из бюджета Карталинского

муниципального района муниципальному бюджетному

учреждению субсидии на иные цели

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств бюджета района, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(положение, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=D9B28EDE23FA075776AB8410A3880DBC030924181A28AF89D2AE5AE8A5P3b2K) Российской Федерации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование порядка предоставления из бюджета района субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

утвержденного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование постановления администрации района или наименование нормативного правового акта уполномоченного им муниципального органа)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее именуется - Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее именуется - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета района в 20\_\_\_\_ году

Субсидии в целях:

1.1.1. достижения результатов муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование муниципальной программы)

1.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение

предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в [пункте 1.1](file:///C:\Users\A2E1~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa3668.38803\+Проект%20постановления%20АКМР%20О%20внесении%20изменения%20в%20Постановление%20АКМР%20от%20%2017.04.2018%20№%20365%20(с%20измен.%20от%2001.01.2021).docx#P111) настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее именуются - коды БК), по аналитическому коду Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в размере:

(код Субсидии)

в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью) (код БК)

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется согласно графику перечисления Субсидии в соответствии приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении Карталинского муниципального района.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном Финансовым управлением Карталинского муниципального района порядке санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии в течение \_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями (далее именуются - Сведения), с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с [пунктом 4.3.](consultantplus://offline/ref=6C3EEA06559D73C4FD1889499456C4B69E884AADA40395FAD342C33EF650C110D61500EDBC6867F74B8BE87A524F64FD1FB428553A6B4C805272L)1.1 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.](#P324)4 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. сбора и обработки отчетов, указанных в пункте 4.3.5.1, 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.3. приостановление предоставления Субсидии в случае установления нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.6.4. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет района Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в [пункте 4.1.6.](#P259)3 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с [пунктами 4.4.1](#P355) - [4.4.2](#P359) настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с [пунктом 4.4.5](#P370) настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.9.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.9.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с [пунктом 4.1.](#P255)6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P359) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее \_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.1](#P270) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором была

(месяцем, кварталом, годом)

получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет района, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в [пункте 4.3.](#P272)1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году, не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#P111) настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в [пункте 4.2.3](#P272) настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20\_\_ году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#P111) настоящего соглашения на основании решения Учредителя, указанного в [пункте 4.2.3](#P272) настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4.6.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.6.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года / до исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P271) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, согласно приложению 5, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.4.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением;

7.4.3. не достижения Учреждением, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.](#P214)3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.5. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон в виде дополнительного соглашения, согласно приложению 6, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Соглашения.

7.6. Досрочного расторжение Соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке, может быть в случае:

1) реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации Учреждения;

2) нарушения Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

3) иных случаев, установленных порядком реализации мероприятий.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке невозможно.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| Место нахождения:  (юридический адрес) | Место нахождения:  (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Соглашению о предоставлении из бюджета Карталинского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели

График перечисления Субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей |
| 1. | - до |  |
| 2. | -до |  |
| 3. | …. |  |
|  | ИТОГО |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Соглашению о предоставлении из бюджета Карталинского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели

Значения результатов предоставления субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов | | Результат  предоставле-ния  Субсидии | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии на срок реализации Соглашения | |
| наименова-ние | код по БК | наименова-ние | код по ОКЕИ | на\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | |
| с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Соглашению о предоставлении из бюджета Карталинского муниципального района

муниципальному бюджетному учреждению

субсидии на иные цели

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | | Код по БК | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления | | | Выплаты | | Курсовая разница | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
| наимено  вание | код [Субсидии](#Par94) | всего | из них, разрешенный к использованию | всего, в том числе | из бюджета района | возврат  дебиторской задолженности прошлых лет | всего | из них: возвращено в бюджет района | всего | в том числе: | |
| требуется в направлении на те же цели | подлежит возврату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Соглашению о предоставлении из бюджета Карталинского муниципального района

муниципальному бюджетному учреждению

субсидии на иные цели

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Единица измерения: руб. | |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов | | Результат предостав  ления  Субсидии | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения | | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением | Фактически достигнутые значения | | | | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр.9-гр.16) |
| наимено  вание | код по БК | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключенияСоглашения | из них с начала текуще- го финансо-вого года | На отчетную дату | | Отклонение от планового значения | | Причина отклонения | | обязательств | денежных обязате-льств |
| с даты заключенияСоглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величи-нах (гр.7-гр.10) | в процентах (гр.12/  гр.7 \*100%) | код | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата) (телефон)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации бюджета района | КОСГУ | Сумма, руб. | |
| с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата) (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Соглашению о предоставлении из бюджета Карталинского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели

Дополнительное соглашение к Соглашению

о предоставлении из бюджета Карталинского

муниципального района муниципальному

бюджетному учреждению субсидии

на иные цели

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения, номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя бюджетных средств района, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(положение, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении из бюджета района муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее именуется - Соглашение, Субсидия) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в [преамбуле](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22304E70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H):

1.1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. в [разделе I](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22334A70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) «Предмет соглашения»:

1.2.1. [пункт 1.1.1](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374BB0E2965183FCE66E37F6B90D97C687F67y5PFH) изложить в следующей редакции:

«1.1.1. достижения результатов регионального федерального проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;»;

(наименование регионального проекта)

1.2.2. [пункт 1.1.2](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374BB0D2965183FCE66E37F6B90D97C687F67y5PFH) изложить в следующей редакции:

«1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.».

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_ [пункта 2.2](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374BC0A2965183FCE66E37F6B90D97C687F67y5PFH) [разделе II](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22334170CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии» слова «в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек» заменитьсловами «в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_копеек».

(сумма прописью)

1.4. в [разделе III](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22354970CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) «Порядок перечисления Субсидии»:

« \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;»;

1.4.1. в пункте 3.2. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.5. в [разделе IV](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22344D70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в [пункте 4.1.2](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22344E70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.2. в [пункте 4.1.](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22374A70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H)5 слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.3. в [пункте 4.1.6.](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22364870CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H)3 слова «не позднее \_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами «не позднее \_\_ рабочего(их) дня(ей)»;

1.5.4. в [пункте 4.1.](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22364A70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H)7 слова «в течение \_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_ рабочих дней»;

1.5.5. [пункт 4.1.](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22364D70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H)8 слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.6. в [пункте 4.2.3](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22394A70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.7. в [пункте 4.3.1](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A22384170CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) слова «до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.5.8. в [пункте 4.3.2.1](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A23314B70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H)слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.9. в [пункте 4.3.2.2](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A23314A70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.10. в [пункте 4.3.4](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A23314E70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.11. в [пункте 4.3.5](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A23314170CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) слова «не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить

словами «не позднее \_\_\_\_ рабочих дней», слова «следующих за отчетным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «следующих за

(месяцем, кварталом, годом)

отчетным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

(месяцем, кварталом, годом)

1.5.12. в [пункте 4.3.6](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A23304E70CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) слова «в течение \_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_ рабочих дней»;

1.5.13. в [пункте 4.3.7](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A23304170CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) слова «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.»;

1.5.14. в [пункте 4.4.1](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A23334170CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.6.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.7. [раздел VIII](consultantplus://offline/ref=D3FE7DC9EE8D04A7FD48561F7792F5EF29C7E266939AA03FCC86646A23A90E0E7D44C374B80A23394070CF3AA6227891D27C6A7C7B5D638By4P9H) «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| Место нахождения:  (юридический адрес) | Место нахождения:  (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты:»; |

1.8. приложение \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением \_\_\_ согласно приложению \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение \_\_\_ к Соглашению в редакции согласно приложению \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Соглашению о предоставлении из бюджета Карталинского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели

Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения

о предоставлении из бюджета Карталинского муниципального

района муниципальному бюджетному учреждению

субсидии на иные цели

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения, номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя бюджетных средств района, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(положение, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета района муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ (далее именуется - Соглашение, Субсидия).

1. Расторгнуть Соглашение на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается основание для

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расторжения Соглашения)

2. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

3. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

3.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(сумма прописью) (код БК)

3.2. обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек субсидии, предоставленной в

(сумма прописью)

соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=879A5062ED9C2C39BC6FBC737F17836501C0609916F08BEA1295422FF6D768DB7C07CF9AA886D8FEA1928900E12FDF709881D7F32815ACO7G) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.3. Учредитель в течение \_\_\_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения

обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек;

(сумма прописью)

3.4. Учреждение в течение \_\_\_\_ дней со дня расторжения обязуется возвратить Учредителю в бюджет района сумму Субсидии в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек;

(сумма прописью)

3.5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.7. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| Место нахождения:  (юридический адрес) | Место нахождения:  (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |